

УЛААНБААТАР ХОТ  
БАТЛАВ  
АМГАЛАН ДУЛААНЫ СТАНЦ ТӨХК-ИЙН  
ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ М.МӨНХӨӨ

УЛААНБААТАР ХОТ  
БАТЛАВ  
ГАЛ АЛТАН ОРД ХХК-ИЙН  
ЗАХИРАЛ Б.МӨНХ-ОТГОН

**ТЕРМОМЕТР КАМЕР ХУДАЛДАН АВАХ ГЭРЭЭ**

20<sup>23</sup> оны 05-р сарын 04 өдөр

Дугаар № 2023 / 32

Улаанбаатар хот

Нэг талаас “Амгалан дулааны станц” Төрийн өмчит хувьцаат компани /цаашид “Захиалагч” гэх/-ийг төлөөлж Гүйцэтгэх захирал М.Мөнхөө нөгөө талаас “Гал алтан орд” ХХК-ийг төлөөлж Захирал Б.Мөнх-Отгон /цаашид “Нийлүүлэгч” гэх/ нар Монгол Улсын Иргэний хуулийн 243-261 дүгээр зүйл, 2023 оны худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг тус тус үндэслэн дараах зүйлүүдийг харилцан тохиролцож энэхүү гэрээг (цаашид “гэрээ” гэх) байгуулав.

**Нэг. Гэрээгээр нийлүүлэх зүйл, нөхцөл**

1.1. Нийлүүлэгч нь “Термометр камер” (цаашид “бараа” гэх)-ыг энэхүү гэрээний салшгүй хэсэг болох хавсралтад заасан барааг нэр төрөл, тоо хэмжээ, нэг бүрийн үнэ, техникийн үзүүлэлт, стандартын дагуу Амгалан дулааны станц ТӨХК-ийн агуулахад нийлүүлнэ.

**Хоёр. Бараа нийлүүлэх хугацаа**

2.1. Нийлүүлэгч нь барааг гэрээнд хоёр тал гарын үсэг зурж баталгаажуулснаас хойш 14 арван дөрөв/-н хоногийн дотор багтаан нийлүүлнэ.

**Гурав. Үнэ төлбөрийн нөхцөл**

- 3.1. Энэ гэрээний нийт үнэ 8,650,000 /найман сая зургаан зуун тавин мянга /-н төгрөг бөгөөд үнийн дүнд гааль Онцгой албан татвар, Амгалан дулааны станц ТӨХК-ийн агуулахад хүргэх тээврийн зардал НӨАТ бүгд шингэсэн байна.
- 3.2. Захиалагчаас нийлүүлэгчид урьдчилгаа төлбөр төлөхгүй.
- 3.3. Барааг хүлээлгэн өгсөний дараа бараа хүлээн авсан баримт, гэрээ дүгнэсэн акт баталгаажсанаас хойш төлбөрийг нэхэмжлэлийн дагуу нийлүүлэгчийн Төрийн банкны 383000040966 тоот дансанд шилжүүлнэ.

**Дөрөв. Талуудын хүлээх хариуцлага**

- 4.1. Нийлүүлэгч нь гэрээний үүргээ зохих ёсоор биелүүлээгүй, хугацаандаа нийлүүлээгүй барааны нийт үнийн дүнгийн 0.1 хувьтай тэнцэх алдангийг захиалагчид хоног тутам төлөх ба нийт алдангийн үнийн дүн гэрээний нийт үнийн дүнгийн 10% -иас хэтрэхгүй байна.
- 4.2. Захиалагч нь барааны бүрэн бүтэн байдал, техникийн үзүүлэлт, шаардлагад тохирч байгаа эсэхийг шалган үзээд хүлээн авсаны дараа гэрээнд заасан хугацаанд тооцоо хийх, төлбөрийн хугацааг хожимдуулбал хожимдсон хоног тутамд хүлээгдэж байгаа төлбөрийн 0.1 хувьтай тэнцэх алдангийг Нийлүүлэгчид төлөх ба алдангийн дүн нь гэрээний төлбөрийн үнийн дүнгийн 10% хувиас хэтрэхгүй байна.

- 4.3.Захиалагчийг төлөөлж гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой асуудлыг Амгалан дулааны станц ТӨХК-ийн цахилгааны инженер А.Нямцэрэн хариуцан ажиллана. Утас-88084450.
- 4.4.Нийлүүлэгчийг төлөөлж гэрээтэй холбоотой асуудлыг “Гал алтан орд ХХК”-ийн Захирал Б.Мөнх-Отгон хариуцан ажиллана. Утас- 88013923

#### **Тав. Талуудын эрх үүрэг**

- 5.1.Нийлүүлэгч нь захиалгчийн захиалсан барааг техникийн тодорхойлолтонд заасан үзүүлэлтийн дагуу буюу дээш үзүүлэлттэй бараа нийлүүлэх үүрэгтэй.
- 5.2.Нийлүүлэгч нь техникийн тодорхойлолтонд нийцээгүй бараа нийлүүлсэн тохиолдолд барааг буцаас ба буцаах зардлыг нийлүүлэгч тал хариуцах үүрэгтэй.
- 5.3.Нийлүүлэгч тал нь захиалагч талаас гэрээ дүгнсэн акт гаргаж баталгаажуулснаас хойш 14 хоногийн дотор гэрээний 3.1-д заасан үнийн дүнг нэхэмжлэх эрхтэй.
- 5.4.Захиалагч тал барааг хүлээн аван гэрээ дүгнсэн акт гарж баталгаажсаны хойш 14 хоногийн дотор гэрээний 3.1-д заасан үнийн дүнг нэхэмжлэхийн дагуу гэрээний 3.3-д заасан дансанд шилжүүлэх үүрэгтэй.
- 5.5.Нийлүүлэгч нь нийлүүлсэн барааг ашиглаж эхэлсэн өдрөөс хойш 12 сарын баталгаа гаргана. Нийлүүлэгчийн үйл ажиллагаатай холбогдон гарсан гэмтэл, доголдлыг баталгаат хугацаанд өөрийн зардлаар засаж залруулах үүрэгтэй.

#### **Зургаа. Бараа хүлээн авах**

- 6.1.Нийлүүлэгч нь ачигдсан барааг Амгалан дулааны станц ТӨХК-ийн агуулахад бараа хүлээн авах комисс хүлээн авна.
- 6.2.Нийлүүлэгч нь барааг Захиалагчид хүлээлгэн өгөх хүртэлх бүх зардлыг хариуцна.

#### **Долоо. Давагдашгүй хүчин зүйл**

- 7.1. Гэрээг хэрэгжүүлэх явцад улс төрийн хориг, байгалийн гамшиг, хорио цээр тогтоох, цэргийн үймээн, төрийн эргэлт, ажил хаялт болон бусад нөхцлүүд бий болсноос үүдэж гэрээний нөхцлүүд хэсэгчилэн болон бүрэн биеллээгүй тохиолдолд хоёр талын аль нь ч хариуцлага хүлээхгүй.
- 7.2.Давагдашгүй хүчин зүйлийн нөхцөлүүд гарч эхэлсэн тохиолдолд 10 хоногийн дотор талууд бие биедээ бичгээр мэдээлж цаашид хэрхэн ажиллах талаар зөвшилцөнө.

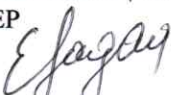
#### **Найм. Гэрээг цуцлах үндэслэл**


- 8.1. Нийлүүлэгч нь бараа материал нийлүүлэх энэхүү гэрээнд зааснаас 14 хоног хэтрүүлсэн тохиолдолд Захиалагч гэрээг цуцлах тухай мэдэгдлийг нийлүүлэгчид албан ёсоор бичгээр өгнө. Нийлүүлэгч уг мэдэгдлийг хүлээн авснаас хойш 5 хоногийн дотор зохих хариуг өгч тодорхой арга хэмжээ аваагүй тохиолдолд захиалагч гэрээг цуцлах ба баталгааг буцаан олгохгүй.
- 8.2.Нийлүүлэгч энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргээ удаа дараа буюу ноцтой зөрчсөнөөс бусад тохиолдолд Захиалагч энэхүү гэрээний үйлчлэлийг дуусахаас өмнө тасалдуулахгүй.


#### **Ес. Бусад нөхцөл**


- 9.1.Талуудын аль нэг нь нөгөөдөө гэрээтэй холбогдох мэдээлэл солилцох тохиолдолд мэдээллийг авсан тал хуанлийн 10 хоногт багтаан нөгөө талдаа тавьсан асуудлаар тодорхой хариу өгнө.
- 9.2.Талууд аль нэгнийхээ зөвшөөрөлгүйгээр энэхүү гэрээг гурав дахь талд шилжүүлэхийг хориглоно.
- 9.3.Гэрээг монгол хэл дээр 3 хувь үйлдэж, Захиалагч 2 хувийг Нийлүүлэгч 1 хувийг авах бөгөөд хувиуд ижил тэгш хүчинтэй.
- 9.4.Гэрээг хоёр тал зөвшөөрсөн тохиолдолд сунгаж болно.
- 9.5.Гэрээнд хоёр тал гарын үсэг зурсан өдрөөс хүчин төгөлдөр болно.
- 9.6.Гэрээнд талууд харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр бичгээр үйлдсэн гэрээний хэлбэрээр нэмэлт өөрчлөлт оруулж болох бөгөөд нэмж засварласан эх хувьд баллаж засварласан буюу гараар нэмж бичсэн болон бусад энгийн аргаар хийсэн оруулга засвар нэмэлт бичилтийг хүчинтэйд тооцохгүй.
- 9.7.Энэхүү гэрээнд шууд заагаагүй бусад аливаа асуудлыг Монгол улсын хүчин төгөлдөр мөрдөж байгаа хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэнэ.


**ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:**


АМГАЛАН ДУЛААНЫ СТАНЦ ТӨХК-ИЙН  
ЕРӨНХИЙ ИНЖЕНЕР  
Э.МӨНХЖАРГАЛ  
Гарын үсэг: 

СЭЗХ-ИЙН ДАРГА БӨГӨӨД ЕРӨНХИЙ  
НЯГТЛАН БОДОГЧ  
Ө.УДВАЛ  
Гарын үсэг: 

АЖ АХУЙ, ХАНГАМЖИЙН  
ХЭЛТСИЙН ДАРГА  
Г.БАТТУЛГА  
Гарын үсэг: 

НЭГДСЭН ЦЕХИЙН ДАРГА  
Ж.АРИУНЖАРГАЛ  
Гарын үсэг: 

ХУУЛИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН  
Г.САРУУЛ  
Гарын үсэг: 

ГЭРЭЭ БОЛОВСРУУЛСАН:  
ХАНГАМЖИЙН МЭРГЭЖИЛТЭН  
М.МОЛОМЖАВ  
Гарын үсэг: 

Хаяг: Монгол улс, Улаанбаатар хот, Баянзүрх дүүрэг, 8-р хороо, УС-15-1-1  
Утасны дугаар: 77111251  
РД: 6021646

**НИЙЛҮҮЛЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:**

“ГАЛ АЛТАН ОРД” ХХК-ИЙН  
ЗАХИРАЛ  
Б.МӨНХ-ОТГОН  
Гарын үсэг: 



Хаяг: УБ хот, Баянгол дүүрэг 6-р хороо эко, 26-4 тоот  
Утас-88013923  
РД: 6169384